



Администрация Сладковского сельского поселения
Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2016 г.

№ 137/1

с. Сладковское

О внесении изменений в постановление Администрации Сладковского сельского поселения от 09.02.2016 г. № 38 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении на 2016-2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», руководствуясь Указом президента Российской Федерации от 01.04.2016 г. № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», Администрация Сладковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации Сладковского сельского поселения от 09.02.2016 г. № 38 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении на 2016-2020 годы» следующие дополнения:

1.1. Приложение к Постановлению дополнить разделом: «Национальный план мероприятий по противодействию коррупции на 2016-2017 годы в Сладковском сельском поселении» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Главы Сладковского
сельского поселения:



Л.П. Фефелова

Утвержден
 Постановлением Администрации
 Сладковского сельского поселения
 от 01.06.2016 г. № 137/1

Раздел: Национальный план мероприятий по противодействию коррупции на 2016-2017 годы в Сладковском сельском поселении			
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Разработка с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими Сладковского сельского поселения, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	специалист администрации, ответственный за кадровую работу	до 01 октября 2016 года
2.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Администрация Сладковского сельского поселения	ежегодно, до 01 октября
3.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Администрация Сладковского сельского поселения	ежегодно, за I квартал отчётного года - до 10 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года - до 10 июля отчётного года; за III квартал отчётного года - до 10 октября отчётного года; за отчётный год - до 10 января года, следующего за

			отчётным
4.	Формирование у муниципальных служащих Сладковского сельского поселения, отрицательного отношения к коррупции	Администрация Сладковского сельского поселения; специалист администрации, ответственный за кадровую работу	ежегодно, до 01 октября
5.	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Сладковском сельском поселении	Администрация Сладковского сельского поселения	ежегодно, до 01 октября
6.	Проведение социологических исследований для оценки уровня коррупции в Сладковском сельском поселении, и по результатам этих исследований принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции	Администрация Сладковского сельского поселения	ежегодно, до 01 октября
7.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Сладковского сельского поселения	специалист администрации, ответственный за кадровую работу	ежегодно, до 01 октября
8.	Обучение муниципальных служащих Администрации Сладковского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по согласованным с Администрацией Президента Российской Федерации программам дополнительного профессионального образования, включающим раздел о функциях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	специалист администрации, ответственный за кадровую работу	до 01 октября 2017 года
9.	Повышение эффективности деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений Сладковского сельского поселения, а также комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении	Администрация Сладковского сельского поселения; специалист администрации, ответственный за кадровую работу	ежегодно, до 01 октября

10.	Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Сладковском сельском поселении, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и с преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных требований, обеспечив ежегодное обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении	Администрация Сладковского сельского поселения	ежегодно, до 01 октября
11.	Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в муниципальных организациях (учреждений и предприятий) Сладковского сельского поселения	Администрация Сладковского сельского поселения; специалист администрации, ответственный за кадровую работу	ежегодно, до 01 октября